

ДГ № 164 „Зорница“
1614 гр. София, р-н „Овча купел“, ул. „Мечево усое“ № 6
тел. 02/957 86 22 info@dg164zornica.bg

П О К А Н А
ДО ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ
към ДГ № 164 „Зорница“

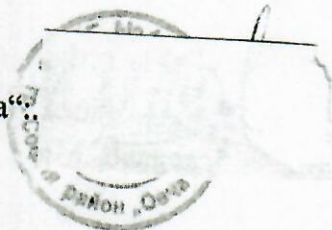
УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН БОГДАНОВ,

В качеството Ви на председател на Обществения съвет към ДГ № 164 „Зорница“, Ви каня на заседание на Педагогическия съвет, което ще се проведе 20. 09. 2021 г. /понеделник/, от 13.00 ч. във физкултурния салон на детската градина.

Заседанието ще се проведе при следния дневен ред:

1. Избор на секретар на ПС.
2. Утвърждаване/ актуализация на:
 - Стратегия за развитието на ДГ за следващите 4 години с приложени към нея план за действие и финансиране;
 - Учебен план на детската градина;
 - Форми на обучение;
 - Годишен план за дейността на детската градина;
 - Мерки за повишаване качеството на образованието;
 - Програма за ранно отпадане от системата на предучилищното образование;
 - Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата от уязвимите групи;
3. Приемане на ПДБАК.
4. Други.
 - План по БДП;
 - График за консултиране на родителите;
 - Провеждане на първите за УГ родителски срещи;
 - Подписване на ДЕКЛАРАЦИЯ по чл. 178, ал. 1, т. 2- 7 и чл. 187, ал. 1, т. 2 и 4 от ЗПУО;

Директор на ДГ № 164 „Зорница“



ДГ №164 ЗОРНИЦА
Входящ № 62
Дата 15.10.2021

ДГ № 164 „Зорница“

1614 гр. София, р-н „Овча купел“, ул. „Мечево усое“ № 6

тел. 02/957 86 22 / info@dg164zornica.bg

ПРОТОКОЛ № 1/ 06.10.2021 г.

Днес, 06.10.2021 г. се проведе първото заседание на Обществения съвет към ДГ № 164 „Зорница“. Присъстваха всички членове на ОС:

1. Виктор Богданов – председател на ОС към ДГ № 164 „Зорница“;
2. Андон Ковачев – младши експерт в отдел „Образование, социални дейности, култура, спорт, проекти и програми“ в район „Овча купел“ към Столична община;
3. Калина Дурова – член на ОС;
4. Виолета Конова – член на ОС;
5. Борислав Петровски – член на ОС.

Със Заповед № РОК21-РД-09-263/27.08.2021 г., на основание чл. 46, ал. 1, т. 12 от ЗМСМА и чл. 266 от ЗПУО и в изпълнение на Заповед № СОА16-РД09-1224/30.09.2016 г. на кмета на Столична община, кметът на район „Овча купел“, г-н Ангел Стефанов определи в Обществените съвети на общинските училища и детски градини да се включат:

1. Дарина Лучанска – заместник-кмет на район „Овча купел“
2. Андон Ковачев – младши експерт в отдел „Образование, социални дейности, култура, спорт, проекти и програми“ в район „Овча купел“.

На заседанието на ОС в ДГ № 164 „Зорница“ присъстваше г-н А. Ковачев.

Заседанието протече при следния дневен ред:

1. Избор на протоколчик
2. Избор на нов член
3. Отчет за финансовото състояние на ДГ № 164 „Зорница“ за третото тримесечие на 2021 г.
4. Съгласуване на годишните планове за образователно-възпитателната работа на ДГ № 164 „Зорница“
5. Запознаване с новите правила – отсъствия ПГ за 2021/2022 учебна година.

- о. Запознаване с графика за консултиране на родители за всички възрастови групи през учебната 2021/2022 учебна.

7. Разни

ХОД НА ЗАСЕДАНИЕТО:

Първа точка от дневния ред:

За протоколчик на ОС към ДГ № 164 „Зорница“ членовете решиха г-жа Цветана Георгиева-главен учител на детската градина да продължи да изпълнява тази функция. Г-жа Цв. Георгиева прие.

Втора точка от дневния ред: Избор на нов член.

Г-жа Калина Дурова оттегля членството си в Обществения съвет на ДГ № 164 „Зорница“ поради „отпаднал интерес“. Децата на г-жа Калина Дурова вече са в училище и за нея би представлявала трудност да продължи участието си в съвета на детската градина. Членовете на ОС приемат мотивите за оттеглянето ѝ.

В тази връзка, г-жа Мариета Велкова отправи предложение, като цитира практики на други градини, за основен член на мястото на г-жа Дурова, да се гласува избор на родител от резервните членове.

Второто предложение на г-жа Велкова е, да се избере родител на дете от група „Мечо Пух“, тъй като пред нея е изказано мнение, в ОС на детската градина да има представител и на тяхната група. При избора на нов Обществен съвет на 06.11.2019 г. имаше представител на група „Мечо Пух“, в лицето на г-жа Христина Попова, която след първото гласуване оттегли кандидатурата си в полза на друг кандидат.

Членовете на ОС приеха първото предложение на директора, а г-жа Виолета Конова номинира г-жа Ивелина Ралчева, резервен член на ОС и майка на дете от група „Пеперуда“. Останалите членове на ОС приеха номинацията и поеха ангажимент да информират г-жа Ралчева.

Общественият съвет реши да направи допитване до родителските активи на всяка група за номиниране на представители за резервни членове на съвета. Новите резервни членове ще бъдат приети на второ заседание.

Трета точка от дневния ред: Отчет за финансовото състояние на ДГ № 164 „Зорница“ за третото тримесечие на 2021 г.

- Г-жа Велкова запозна членовете на ОС с финансовия доклад изготвен от счетоводителя на ДГ № 164 „Зорница“, Милена Цветанова.
- Актуализира информацията за финансовото състояние на детската градина за целия период от началото на 2021 г. Обясни че, на персонала не са изплатени суми за полагащото се ДТВ в размер на една брутна заплата, разпределена в три плащания, поради липса на средства. Педагозите и всички останали работещи в ДГ „Зорница“ са получили малки суми за 24-ти май и 15-ти септември, реализирани от икономии на детската градина.
- Осигурени са средства за диференцирано заплащане на учителите.
- От тази година диференцирано заплащане се полага и на непедagogическия персонал, но средствата за него, не са планирани в годишния бюджет, защото:
 - Диференцираното заплащане на непедagogическия персонал влиза в сила от 01.01.2021 г., с промяната на Наредба № 4 от 2017 г. за номиниране и заплащане на труда и обнародвана в ДВ. Бр.12 от 12 февруари 2021 г.
 - Диференцираното заплащане е за минал период (УГ 2020 / 2021). За него трябва предварително да са изготвени карти с критерии за оценка, според длъжностната характеристика на работника. Работниците трябва да са запознати с критериите за оценяване предварително (в началото на миналата учебна година). Всичко това доведе до въпроса: От тази есен ли трябва да се изплаща или от следващата учебна година? По КТД, обаче, работодателят е длъжен да го изплати до края на календарната година, въпреки че към 15.09.2020 г. все още не е било в сила и не са били изготвени правила и карти за оценка на труда на непедagogическия персонал.
- Осигурени са средства за закупуване на познавателни книжки за всички възрастови групи, като за ПГ 5 и 6 годишни са с външно финансиране, а за първа и втора група, са от бюджета на детската градина.
- Поради липса на достатъчно средства, детската градина е принудена да направи частичен ремонт на газовата станция на старата сграда. Препоръчително е да бъде подменено цялото котле на газовата инсталация, но ще бъде подменена само горелката. Така ремонтът ще струва 800-900 лв., вместо 4-5 хиляди лева. Изпълнител на ремонта ще бъде фирма „Топлик“, но все още не е посочена

конкретна дата. Г-жа Велкова изказа надежда, че това ще се случи преди да започне същинският отоплителен сезон.

- Г-н Богданов обеща да съдейства, като се обади на свой познат във фирмата - изпълнител на ремонта.

- Г-жа Конова предложи да опита да си насрочи среща с вносителите на части за газови инсталации и да помоли за дарение на ново котле, тъй като пазарните цени са винаги по-високи от реалните, а дарителите могат да се възползват от данъчни облекчения. Г-жа Велкова не е против това да се случи на по-късен етап, защото на този етап е договорен ремонтът с фирма „Топлик“, който не можем да отлагаме.

- Г-н Ковачев предложи да се пусне докладна до районната администрация, тъй като такава е процедурата за кандидатстване за външно финансиране.

- Г-жа Велкова обясни, че със собствени средства детската градина е ремонтирала поетапно кухненските офиси в старата сграда и кабинета по английски език. Предстоят още ремонти, но най-голямото желание на всички е да бъде извършено външно саниране на старата сграда. То, обаче, не може да бъде осъществено без външно финансиране, а за такова се кандидатства след изготвена експертна оценка за състоянието на покрива на сградата. Покривът, от своя страна, е ремонтиран отдавна и няма сигурност, че няма да се наложи да бъде ремонтиран отново, преди санирането. Ако през следващата календарна година ДГ успее да реши въпроса с покрива, през 2023 г. би могло да се осъществи санирането на сградата.
- Г-н Петровски помоли г-жа Велкова, да обясни на ОС как стои въпросът със съдебните дела заведени срещу СО, в частност ДГ № 164 „Зорница“ от бившата директорка г-жа М. Иванова, защото евентуалното им спечелване, ще означава отделяне на нови непланирани средства от бюджета на детската градина. Директорът информира ОС за прогнозите, сроковете и възстановяването на сумите от СО. Г-жа Конова поиска да разбере могат ли такива разходи да бъдат прогнозирани предварително, за да се избегне напрежение при плащания в края на календарната година, но това не е възможно.
- В края на обсъждането, г-жа Велкова изказа притеснението си, че към дата 30.09.2021 г. ДГ има неразплатени суми в размер на 13 915 лв., което не се е

случвало до тази година, вземайки се предвид същия период – деветмесечие на календарна година.

Четвърта точка от дневния ред: Съгласуване на годишните планове за образователно-възпитателната работа на ДГ № 164 „Зорница“.

Общественият съвет е запознат с всички годишни планове на детската градина, с програмните системи и тематичните разпределения към тях. В ДГ № 164 „Зорница“ четири групи работят с изд. „Просвета“ и програмна система „Чуден свят“. Две групи предпочитат програмна система „Златно ключе“ на изд. „Бит и техника“. Общественият съвет одобрява избора на педагозите.

Пета точка: Запознаване с новите правила за отсъствията в ПГ за 2021/2022 учебна година.

Г-жа Велкова обясни, че в по-голямата си част мерките не са променени. Запозна ОС с правилата за извиняване на отсъствията на ПГ. През учебната 2020/2021 родителите имаха право на декларация за служебно извиняване на отсъствията. През настоящата учебна година, право на такава декларация ще имат, само ако гр. София се намира в „червена ковид зона“. След излизане от „червена зона“, децата трябва да се върнат присъствено в детската градина. Право на декларация за отсъствие ще имат и децата от първа и втора група. Допълнителни дейности, театри и пътувания са разрешени само при „зелен сценарий“.

Шеста точка от дневния ред: Запознаване с графика за консултиране на родители за всички възрастови групи през учебната 2021/2022 учебна.

На родителските срещи, проведени в края на месец септември, всички родители са запознати с графика за консултации с учителите.

Пета точка: Разни

Тук се разгледаха някои наболели въпроси, като:

1. Трудностите, които срещат медицинските сестри при връщането на болни деца.
2. Ограничените възможности за заместване на отсъстващ по болест персонал.

1.1. За съжаление недобросъвестни родители продължават да водят децата си в ДГ във влошено здавословно състояние. Спорят с медицинските сестри на сутрешния филтър,

отказват да вземат детето при обаждане през деня, като твърдят, че е било на лекар и е здраво. Осигуряват си медицински бележки, удостоверяващи, че детето не е болно. Компетентни родители – медици настояват да се връщат всички деца със съмнения за недобро здравословно състояние, в противен случай ще сигнализируют компетентните институции.

- Г-н Богданов изрази мнение, че трябва „да се борят на групово ниво“;
 - Г-жа Конова предложи при такъв проблем ДГ да сигнализира РЗИ и сами да предизвикаме проверка, като глобата да бъде наложена на родителя, довел детето си болно.
 - Двата изказаха мнение на родители: На сутрешния филтър да присъстват родители по график, заедно с медицинската сестра.
 - Г-н Ковачев предложи, ако ДГ няма „изолатор“, да бъде обособен такъв, за да може дете с недостатъчно изразени симптоми да бъде наблюдавано от медицинските сестри, в комфортна обстановка и с подходящи занимания. Директорът обясни, че такова помещение съществува, но предвид възрастта на децата, бързата промяна на клиничната картина е често срещано явление и освен това, те ще се чувстват по-комфортно в домашна обстановка.
 - Г-н Ковачев предложи съдействието си като контролиращ орган на районната администрация.
- 2.1. Вторият проблем: Ограничените възможности за заместване на отсъстващ по болест персонал. ДГ няма финансов ресурс да наема заместващи учители, а Ковид обстановката допълнително усложнява ситуацията. Трудност възниква и от факта, че документът удостоверяващ здравословното състояние (здравна книжка), се издава след определен срок. Получава се промеждутък от няколко дни, в които болният трябва да се замени от колеги в гадината. За отсъстващите учители, това са специалистите – музикален педагог, психолог, логопед, ресурсен учител. В много случаи се включват, но от своя страна смятат, че са по-полезни като специалисти. Често изразяват своето несъгласие, а мотивите на директорът са:
- Броят на децата със СОП в ДГ е 5. Директорът и педагозите смятат, че това предполага достатъчно възможност да се включат при заместване на учител. Това

поражда напрежение, особено с психолога Р. Гелова, която твърди, че има здравословен проблем, който не ѝ позволява да работи в група.

- Директорът обмисля вариант, щатът на психолога да бъде трансформиран в $\frac{1}{2}$, за да може да увеличи с половин щат този на ресурсния учител, с цел заместване и занимания с децата от яслената група.

В края на заседанието г-жа Велкова запозна ОС с успехите на детската градина:

- Обученията на педагозите. В две поредни учебни години ДГ беше одобрена за участие във финансирани от МОН обучителни програми с обучителя на педагогически специалисти ИЗОБЛОК ЕООД.
- Специалистите от ЕПЛР работят, спазвайки всички указания на МОН.
- Цялата документация на ДГ е архивирана от специалисти и се съхранява, съобразно всички правила.
- Педагозите на ДГ са преминали онлайн курс за работа в електронна среда. При евентуална необходимост за обучение от разстояние, учителите са подготвени и технически обезпечени.
- Г-жа К. Ивайлова отговорно изпълнява дейностите по Механизма за отпадане, като към днешна дата ДГ има информация за всички деца, подлежащи на задължително обучение.

Г-жа Конова изказа предложение от родител на гр. „Пеперуда“ децата да се запознаят с някои професии лично от хора, които ги практикуват – пожарникар, полицаи... Г-жа Велкова разказа за минал опит на ДГ в това отношение и за големия интерес на децата. Тези дейности също са възможни при „зелен сценарий“. С това заседанието беше закрито.

ПРОТОКОЛИРАЛ ЗАСЕДАНИЕТО:

/ЦВ. [signature]

ПРЕДСЕДАТЕЛНА ОС

ЧЛЕНОВЕ:...

.....

.....

/В. КОНОВА/

164 ДГ „ЗОРНИЦА”
1614 гр. София , р-н „Овча купел” ,ул. „Мечево усое” № 6
тел. 02/957 86 22 info@dg164zornica.bg

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 КЪМ ПРОТОКОЛ №1/06.10.2021г.
от обществен съвет на ДГ № 164 „Зорница“**

Относно: избор на резервни членове на Обществен съвет

Днес, 06.10.2021г. към точка 2.Избор на нов член - Общественият съвет реши да направи допитване до родителските активи на всяка група за номиниране на представители на резервни членове на съвета. Новите резервни членове ще бъдат приети на второ заседание.

Избраните членове са:

- Гергана Андонова
- Сашо Христов
- Юлиана Кочева

Изготвил: Цветана Георгиева.

Председател на Общественият съвет:.....

Андон Ковачев

Борислав Петровски.....

Виолета Конов